# PER BLOCCARE UNA RIUNIONE CON CISCO WEBEX E ACCETTARE SINGOLARMENTE I PARTECIPANTI

 AVVIARE CISCO WEBEX DAL PROPRIO PC (non dal cellulare) entrando dalle aule virtuali, cliccando su "Avvia una riunione" (dopo aver pianificato le lezioni compilando il Planner)

Modifica Visualizza (	Cronologia Segnalibri Str	umenti Finestra Aluto						0 🖷 🖯
🔍 🔍 🔍 🕐 🕐	hatsApp X 🗄	IS web - Aula virtuale	× +		Stai co	ondividendo il proprio schermo		
(←) → ୯ û	① ▲ 20 http	os://web. <b>spaggiari.eu</b> /cvp/ap	p/default/sva_liveforum.php?a	ula_id=1073			120% 🗟 🕁	± li\ © ® <b>6</b> ff ≡
CLASSEV/IVA Live forum 34 Musica Epide Sora								Esci
(m)	12.	×	6		20	$\leftarrow$		
NUOVO IIVė stream	Nuovo ilve meeting	Termina il video/iive	Mostra materiali	Carica materiali	Messaggi pregressi	torna all'aula virtuale		Forum
								- Or On
Prossime lezioni in programma								
C	08-03-2021 11:10	MUSICA			Avvia	К		
C	10-03-2021 12:10	MUSICA			Avvia			
							<b>C</b>	
							CLICCARF	
							Scrivi il messaggio qui	

## 2. SI APRIRA' LA FINESTRA:



3. ANDARE SULLA STRSCIA DEI COMANDI POSTI IN ALTO: "File" – "Modifica" – Condividi" – "Visualizza" – Audio e video" – "Partecipante" – "Riunione" – Finestra" – "Guida"



#### 4. ANDARE SU "RIUNIONE" E CLICCARE "BLOCCA RIUNIONE"



### 5. UNA VOLTA BLOCCATA LA RIUNIONE COMPARIRA' IN ALTO A DESTRA IL SIMBOLO DELLA RIUNIONE BLOCCATA



- 6. UNA VOLTA BLOCCATA LA RIUNIONE CHIUNQUE VOGLIA ACCEDERE NON PUO' FARLO. VI COMPARIRA', IN ROSSO, IN ALTO A DESTRA IL NOME DI CHI VUOLE ACCEDERE.
- 7. A QUESTO PUNTO SE SI VUOLE AMMETERE ALLA RIUNIONE IL RICHIEDENTE, BISOGNA CLICCARE SU "AMMETTI" UNA VOLTA AMMESSO DOVRA' ESSERE RICONOSCIUTO TRAMITE IL VIDEO.



# **ESPULSIONE DI UN PARTECIPANTE**

#### SE LA PERSONA AMMESSA NON FA PARTE DELLA RIUNIONE ORGANIZZATA BISOGNA ESPELLERLA:





